

Mødereferat: Bestyrelsesmøde

Dato	10. december 2025	Tid:	15.00 – 19.00
Sted	Stadionsvej, Auditoriet		
Mødeleder	Tine Valente		
Deltagere	Bestyrelsen: Anders Dahl Iversen, Brian Tollak Nielsen, Daniel Willadsen, Frank Stjernholm Jensen, Jens Arne Pedersen, Jesper Wulff, Henrik Fausing, Lars Jensen, Lisbeth Torfing, Nick Bruhn, Rasmus Pfänner, Theis Raaschou Andersen, Tine Valente Skolens ledelse: Niels Yde, Carsten Jakobsen, Elisabeth Damkjær, Frank Stender, Kim Clausen Maria Nielsen, Morten Hougaard, Sune Agger		
Afbud	Finn Sølv Dahl		
Referent	Maria Nielsen		

(O) orienteringspunkt, (D) drøftelsespunkt og (B) beslutningspunkt.

Dagsorden

1. (O) Velkomst ved Tine Valente

Tine Valente bød velkommen.

2. (D) Planlægning af møde i marts med LUU

Jf. årshjulet for LUU'erne skal der i marts være et fælles møde mellem bestyrelsen og medlemmerne af LUU'erne.

Niels Yde foreslog, at mødet afholdes 17. marts kl. 15.00-17.00 i elevhuset på Vejlevej. Temaet for mødet skal være "Epx – samarbejde mellem skole og virksomheder" med følgende emner:

- Hvordan sikrer vi en stærk og systematisk inddragelse af virksomhederne i epx'en?
- Overgangsproblematikker ved indførelse af epx og dermed forventet fald i lærlingetilgang 2031-2032
- Virksomhedernes forberedelse: Uddannelse og støtte i rollen som praktiksted for lærlinge og epx-elever.

Bestyrelsen bakkede op om forslaget. LUU og bestyrelsen bliver indkaldt til mødet.

3. (O/D) Bestyrelsesevaluering (bilag 1)

Bestyrelsen gennemgik resultaterne fra bestyrelsesevalueringen, der blev gennemført i perioden 26. september - 10. oktober 2025.

Mødernes struktur og indhold er generelt på et højt niveau, men er gået lidt tilbage. I kommentarerne er der en indikation på, at der skal være flere strategiske drøftelser.

Mødernes gennemførelse ligger også på et flot niveau med undtagelse af de tre sidste spørgsmål.

Der er kommet kommentarer om afvikling af bestyrelsesmøderne. Nogle af kommentarerne er vedrørende ledelsens tilstedeværelse. Bestyrelsen ønsker at afprøve, at dele af ledelsen ikke er til stede ved udvalgte punkter. Det skal afprøves, når det er relevant.

Tine Valente argumenterede for, at man som bestyrelsesmedlem har pligt til at ytre sig, når man har påtaget sig en bestyrelsespost. Derudover drøftede bestyrelsen, hvordan de kan varetage opgaven med at bede om relevante undersøgelser og sørge for engagement ved ytringer gennem 'bordet rundt'.

Bestyrelsen sluttede drøftelsen af med at tale om, at det vil være fint med en fremtidig dialog om, hvad der er drift og strategi i bestyrelsesrummet, og hvad det omkringliggende samfund forventer af os.

4. (B) Økonomi- prognose 3. kvartal 2025 og budget 2026 (bilag 2+3)

3. kvartal og prognose

Frank Stender præsenterede de væsentligste pointer fra 3. kvartals prognose. Prognosen viser et overskud på ca. 1,3 mio. kr., hvilket er 509 t.kr. lavere end prognosen for 2. kvartal.

Indtægterne falder med 1,2 mio.kr. i forhold til tidligere prognose, hvilket primært skyldes et frafald i 1.g på gymnasiet. Materialeomkostninger stiger lidt grundet inflation, mens øvrige omkostninger falder med 1,3 mio. kr. Vi rejser mindre og småanskaffelser er justeret ned.

Samlet set er der 1.995 årselever, hvilket er 27 bedre end budgetteret, men 8 mindre end prognosen for 2. kvartal. Nøgletallene er gode.

Investeringer 2025

Investeringer 2025 bliver 3,7 mio. kr., hvilket er lavere end planlagt. Boldbane på Tech er udskudt til næste år - det samme gælder indkøb af elbus og ellastbil. Ellastbilen har vi fået midler til, men indkøb kan ikke nås i 2025.

Budget 2026 (bilag 4)

Budget 2026 viser et overskud på 1,1 mio. kr. Indtægterne øges i 2026 med 15,2 mio. kr. pba. stigning i antal årselever samt generelle takststigninger. Personaleomkostningerne stiger, hvilket primært skyldes lønstigninger i november 2025 og forventet lønstigning i 2026.

Det lovede kvalitetsløft til erhvervsuddannelserne slår ikke igennem på Learnmark. Vi mister tværtimod 1,6 mio. kr. i forhold til 2025. Derudover er der stigende omkostninger til skolehjemselever.

Årselever i 2026 er 2.029, hvilket er 36 mere end budget 2025 og 9 mere end i 3. kvartal. På Tech er det 39 årselever mere, hvilket giver pladsudfordringer. Stenhuggeruddannelsen er udfordret, fordi vi har mistet en stor del af tilskuddet – og branchen ønsker ikke at ansætte lærlinge pt.

Nøgletallene ser gode ud i 2026.

Kommentarer/spørgsmål til budget 2026:

Nick Bruhn: Ligger de ekstra omkostninger på alle afdelinger?

Frank Stender: Det er primært Tech med fx skolehjem.

Lars Jensen: Vi talte strategi før. Er der behov for at bestyrelsen strategisk drøfter anvendelse af materialer? Fx køb af alternative materialer/grønne materialer.

Niels: Når vi budgetterer, er det en kompleks opgave. Når vi laver et budget, forsøger vi at skabe bedst mulig kvalitet for de midler, vi har til rådighed. Elevernes trivsel, verdensmålskole, elevernes læring mv. er en del af ligningen, når der laves et budget.

Tine Valente: Ja, det er et fint emne at tage op på et tidspunkt.

Theis Raaschou Andersen: Ligger der også flere ansættelser i øgede personaleomkostninger?

Kim Clausen: Vi har allerede ansat i slutningen af 2025, men der kan komme yderligere ansættelser. Det skyldes de ekstra elever. Det giver desuden lidt pladsproblemer for elektriker-, tømrer-, struktør- og mekanikeruddannelsen. Også smede kan blive presset.

Rasmus Pfänner: Jeg har et ønske med fra smedeeleverne. Bordene i svejsekabiner er slidte. Hvor når bliver de skiftet?

Kim Clausen: Bordene koster 4.600 kr. stykket og er derfor småanskaffelser. Vi er i gang med at kigge på det. Der er tale om 24 borde.

Investeringer i 2026

Frank gennemgik investeringerne for 2026. Den samlede ramme er på 12,3 mio. kr.

Bestyrelsen godkendte budget 2026.

5. (B) Ændring af gymnasiets studie- og ordensregler (bilag 4)

Sune Agger præsenterede ændringer i gymnasiets studie- og ordensregler.

Der er kommet en ny studie- og ordensbekendtgørelse i marts 2025 på gymnasiet, hvilket har medført en styrkelse af elevernes retssikkerhed. Der er lavet fire separate spor for overtrædelse: fravær, orden, snyd, nikotin. Som følge af de nye regler kan eleverne fremover modtage 2 skriftlige advarsler i hvert spor, inden man bortvises permanent ved 3. overtrædelse i samme spor.

Der er også lavet ændringer ift. snyd. Undervisere kan lave en faglig overhøring med notatpligt ved mistanke om snyd.

Test for stoffer og alkohol er tilføjet. Formuleringer er taget fra den nye vejledning.

Bestyrelsen drøftede studie- og ordensreglerne, og gymnasiet arbejder efterfølgende med udrulning af reglerne.

6. (B) Klassekvotient for 1.g skoleåret 2025/2026

Der er 256 elever i 1.g fordelt på 10 klasser i HHX, hvilket svarer til 25,6 elever pr. klasse.

Der er 81 elever i 1.g fordelt på 3 klasser i HTX, hvilket svarer til 27,0 elever pr. klasser.

Opgørelsen er med tælleddag primo november.

Bestyrelsen godkendte klassekvotienterne.

7. Årsberetning 2025

Elisabeth Damkjær præsenterede relevante begivenheder og fortællinger fra året, der er gået. Se eller gense den [her](#).

8. (O) Nyt fra skolen (bilag 5)

Niels Yde supplerede det skriftlige materiale.

Fusion

Niels Yde har sammen med den øvrige bestyrelse i DEG-L mødtes med ministeren. Ifølge ministeren betyder fusionsstoppet en udskydelse på ½-1 år for de fusioner, der er ønsket fra 1. januar 2026. Vi planlægger stadig med fusion 1. januar 2027 og arbejder ufortrødent videre. Eventuelt vil fusionen blive med tilbagevirkende kraft, hvis den endelige godkendelse først kommer forår 2027.

Kommentarer:

Jens Arne Pedersen: Har der været nogle reaktioner for Horsens Gymnasium og HF på fusionen?

Tine Valente: Ja, det har der. Vi taler stadig sammen, og det har ikke ændret samtalen om epx'en. Vi kan blive mere konkret i samtalen, når vi ved mere om epx'en.

Niels Yde: Tilgangen er stadig, at vi skal finde den bedste løsning for de unge i Horsens.

Uddannelsesreform

Ekspertudvalget har afleveret deres indstilling 1. december. 15. december mødes ministeren med følgegruppen, hvor han skal præsentere resultatet. I forlængelse heraf bliver ekspertgruppens anbefalinger offentliggjort.

9. Eventuelt

Julegaver blev uddelt til bestyrelsesmedlemmerne, og der blev ønsket god jul.

Daniel Willadsen udtrykte ønske om mere viden om ansættelser af undervisere på industritekniker. Daniel og Kim Clausen taler sammen efter bestyrelsesmødet.

10. Evaluering af mødet

Nick Bruhn udtrykte ønske om, at materialet gerne må komme ud, så tidligt det er muligt.

Frank Stjernholm Jensen pointerede, at det kan være en god ting, hvis der ikke er behov for at kommentere på fx materiale, der er fyldestgørende. Der er gode muligheder for at sige noget på møderne, men det er vigtigt at være opmærksom på, at der ikke bliver for meget "micro management".

Tine Valente: Vi kan have en dialog i bestyrelsen om, hvad der er ledelsens opgave, og hvad der er bestyrelsens opgave.