

Mødereferat: LUU Murer

Dato	22. marts 2024	Tid:	08:00 – 09:30
Sted	Learnmark Horsens, Vejlevej 150, 8700 Horsens – lokale 222		
Mødeleder	Gert Skov Rasmussen		
Deltagere	Gert Skov Rasmussen, Torben Friis Pedersen, Jonas Ravn Nonbo, Marek Kowalczyk, Erik Klejnstrup, Anders Graabach Møllgaard, Anders Lund Lyngsø		
Afbud	Kim Aagaard, Peter Hjortdal Andersen		
Referent	Carina Würtz Rolskov		

Dagsorden

1. Godkendelse af referat fra sidste møde
2. Meddelelser v/ skolen, udvalget og elevrepræsentanten
3. Efteruddannelse
4. Bekendtgørelse og lokale undervisningsplaner
5. Logbog
6. AUB
7. Tid og sted for næste møde
8. Eventuelt

Ad 1)

Referat godkendt uden bemærkninger.

Erik Klejnstrup spurgte ind til om der tilføjes værnemidler til den fremsendte værktøjsliste.

En del af lærlingene har værnemidlerne med i forvejen, hvorfor det ikke er nødvendigt at tilføje på listen. Skolen udlåner værnemidler til de elever, som ikke selv har værnemidler med.

Ad 2)

Gert Skov Rasmussen orienterede om nyt fra formandskabet:

En virksomhed er godkendt til fire lærlinge (en "gammel" mester, som har skiftet navn og CVR-nummer). Der er modtaget en ny ansøgning, som endnu ikke er behandlet.

Formandskabet er inviteret til indvielse af Håndværkerkollegiet den 3. april 2024.

Der er ikke fuld beskæftigelse, men næsten.

Anders Graabach Møllgaard orienterede om nyt fra skolen:

Der er ansat to nye medarbejdere i murerafdelingen, så lærerstaben består af fem faglærere + en værkstedsassistent, som er der 40 procent af tiden. Der arbejdes på at få denne indsats hævet til 50 procent.

Der var 24 ansøgere til stillingerne. De nye undervisere starter tirsdag den 2. april. Der er planlagt forløb, så de to nye undervisere bliver kørt godt i stilling.

Der er 38 elever på grundforløbet. Der er en del af disse elever, som har mundtlige aftaler om en læreplads.

Der er startet nye samarbejder op med virksomheder fra både syd og nord. Flere elever prøver kræfter i VFU. Kim Aagaard er i gang med det opsøgende arbejde for at støtte eleverne til at finde en læreplads.

Aktiviteter i afdelingen:

- Afslutning af H3 før påske.

- Afslutning af svendeprøvehold før påske.
- H4 efter påske.
- H2 efter påske.

Erik Klejnstrup orienterede om, at teknologiopgaverne bliver lavet i struktørhallen denne gang, da der var pladsmangel i murerhallen. Det er vigtigt at bibeholde dette arrangement, hvor mestrene kommer ind og ser teknologiopgaverne. Det er desuden med til at bibeholde det gode netværk.

Erik Klejnstrup gjorde opmærksom på, at det er vigtigt at eleverne bruger deres egen mailadresse, så de ikke mister adgangen til bogpakken.

Jonas Nonbo spurgte indtil om der har været iværksat lærepladsopsøgende arbejde fra skolens side på specifikke dage. Han og andre kollegaer fra branchen har oplevet, at der har været rigtig mange elever, som har ringet samme dag. Det fungerer ikke for virksomhederne at få så mange henvendelser på samme dag. Anders Graabach Møllgaard tager dette til efterretning. Eleverne har været samlet for at oprette profiler på lærepladsen.dk og fået en peptalk omkring vigtigheden af lærepladssøgningen. Eleverne skal have aktive, synlige profiler på lærepladsen.dk
Jonas Nonbo pointerede vigtigheden af et godt CV. Torben Friis bakkede op om denne betragtning.

Jonas Nonbo spurgte indtil ansættelsen af de to nye uddannelsesledere for byggeri, hvor der stod 30 procent af stillingen skulle være undervisning.

Anders Graabach Møllgaard redegjorde for at Learnmarks øverste ledelse har valgt at der er for mange opgaver i ledelsesstillingen, hvorfor der ikke er krav om 30 procent undervisning. Anders Graabach Møllgaard bemærkede dog også, at han har foretaget en del undervisning i murerafdelingen.

Klasse:

Der deltog ingen klasserepræsentant ved dagens møde.

Ad 3)

Anders Graabach Møllgaard orienterede om, at materialet til trailerkørekort er ved at blive udarbejdet. Det er planen at starte det op i foråret. Det skal passes ind med hvornår der er skoleforløb.

Gert Skov Rasmussen udtrykte frustration over a-kasse-lovgivningen, som gør at ledige ikke kan komme på kursus førend de har været ledige i en periode. Dette var ikke hensigtsmæssig, da flere har været sendt hjem pga. vejret og desværre ikke havde mulighed for at tage et kursus i den periode.

Ad 4)

Der kommer ny bekendtgørelse til august 2024, hvorefter den lokale undervisningsplan skal revideres. Udvalget får de lokale undervisningsplaner tilsendt, når der er ændringer.

Ad 5)

Gert Skov Rasmussen overvejer, om han skal have adgang til de digitale logbøger.

Erik Klejnstrup orienterede om at det kører i rul, så papirlogbøgerne langsomt bliver udfaset.

Ad 6)

Der er afsluttet et AUB-projekt pr. 31. december 2023. Det var en fælles ansøgning på 605.000 kr. på tværs af byggeri, hvor træfagene var hovedansøger. Murer, struktør/brolægger, stenhugger og tagdækker var medansøger.

I alt 247 aktiviteter har været registreret i projektperioden. Heraf 99 indenfor mureruddannelsen. Projektmidlerne skal bruges i overgangen mellem grundforløb og hovedforløb for de resterende 20 procent af grundforløbseleverne, som ikke har en underskrevet uddannelsesaftale.

Der er indsendt en ny AUB-ansøgning, hvor stenhugger er medansøger. Der forventes svar på ansøgningen i maj/juni. Der er søgt om 430.000 kr. i en projektperiode fra 01.05.2024 – 30.01.2026.

Gert Skov Rasmussen vil gerne foretage det opsøgende arbejde, såfremt ansøgningen godkendes. Udvalget bakkede op om dette.

Ad 7)

Næste møde afholdes den 27. juni 2024 kl. 14:00 – 16:00 på Vejlevej 150 – lokale 230.

Ad 8)

Erik Klejnstrup forespurgte på, om murerafdelingen få et eksemplar af Fagbladet Murere. Gert Skov Rasmussen følger op på dette.

Anders Graabach Møllgaard orienterede om, at der afholdes 12-12 møde for murerafdelingen i uge 27, så de nye undervisere kan blive en del af afdelingen og sammenholdet kan styrkes. Det er samtidig en mulighed for at få drøftet en ensretning af forløb, planlægning af undervisning, introduktion til bekendtgørelser, folder til mester mm.