



Mødereferat

Dato: 19.12.21

Mødeforum:	LUU Træ		
Dato:	14. december 2021	Tid:	13:30 – 15:30
Sted:	Learnmark Horsens, Vejlevej 150, 8700 Horsens – Lokale 1305 A+B		
Mødeleder:	Henrik Tode		
Deltagere:	Henrik Tode, Henrik Lynggaard Christiansen, Kim Aagaard, Morten Hougaard		
Afbud:	Kent Sand, Martin Laursen, Peter Hjortdal Andersen, Búgvi Poulsen, Hanne Koblauch, elevrepræsentant		
Referent:	Carina Würtz Rolskov		

Dagsorden:

1. Godkendelse af sidste referat
2. Besøg af klasserepræsentant
3. Orientering fra Fagkomiteen
4. Orientering fra Learnmark
5. Trepartsprojekt – se medsendte bilag
6. Elektronisk logbog
7. AUB
8. Eventuelt

Ad 1)

Sidste referat godkendt uden bemærkninger.

Ad 2)

Ingen klasserepræsentant deltog.

Henrik Tode fortalte, at han for nylig har besøgt H4. Der er lidt udfordringer med den elektroniske logbog. Den er meget tidskrævende. Tidligere har Henrik Tode kunne samle logbøgerne og tage fat i eleverne ved tvivlsspørgsmål. Nu skal eleverne være med under hele seancen, da logbogen er på elevernes telefoner. Det tager unødigt meget tid fra undervisningen. Henrik Tode er i dialog med Byggeriets Uddannelser omkring dette.

Henrik Lynggaard Christiansen orienterede om at skolen har et rul med indfasning af den elektroniske logbog. Eleverne bliver introduceret for den elektroniske logbog ved GF2.

Ad 3)

Henrik Tode deltog i november på en LUU konference i Middelfart. Mødet handlede blandt andet om treparten, herunder måltal samt lokale projekter. Flere skoler gav på mødet udtryk for at de har store udfordringer med at få eleverne ud i virksomhederne. Henrik Lynggaard Christiansen orienterede om, at Learnmark ikke er i samme problematik. Skolen har en god dialog med virksomhederne og de er meget samarbejdsvillige.

Henrik Tode orienterede om de nyudviklede kurser til oplæringsansvarlige i virksomhederne.
Henrik Lynggaard Christiansen supplerede med at skolen har opkvalificeret to medarbejdere til at kunne undervise på kurserne.
Kurserne bliver udbudt på Learnmark i uge 5 og 6 2022.

Ad 4)

Henrik Lynggaard Christiansen gav en status fra Learnmark.

- GF1-forløbet afsluttes i januar 2022. Eleverne er netop ved at vælge uddannelsesretninger.
D.d. har 25 GF1 elever valgt tømrer. Af udefrakommende er der yderligere 25 tilmeldte til grundforløbets start i januar 2022.
- GF2 startede 20 på hvert hold. I dag er de hhv. 16 og 17 elever.
- Udover grundforløbseleverne er følgende hold inde på skolen netop nu
 - H2 – 17 elever
 - H3 – 23 elever
 - H4 – 13 elever

I foråret 2022 er følgende planlagt.

- Der forventes 3 EUD grundforløbshold. Det ene hold bliver et hold, hvor nymesterlære- og EUV-elever er samlet.
- To grundforløbshold for EUX
- Tre H1-forløb
- EUX H3 - 15 elever
- H1 EUX - 21 elever
- Der kommer 22 elever til svendeprøve i marts 2022.

Henrik Lynggaard Christiansen fremlagde status for indgåede uddannelsesaftaler ved 15. uge af grundforløbet.
Status er at 55,56 procent af eleverne har en læreplads på hold 1 og 62,5 procent af eleverne har en læreplads på hold. 2.

I Peter Hjortdal Andersens fravær orienterede Henrik Lynggaard Christiansen om nyt fra efteruddannelsesområdet.
Der afholdes MasterSkills i uge 5 og 6.

Learnmark udbyder blandt andet skærobotkursus den 9. februar 2022.

<https://kursus.learnmark.dk/anvendelse-af-skaerrobotter-i-byggebranchen>

Ad 5)

Morten Hougaard orienterede om projektet "EUX-mentorstøtte og opsøgende konsulentarbejde" og fremviste handlingsplanen for projektet. Handlingsplanen vil blive sendt til Byggeriets Uddannelser. Carina Rolskov sørger for dette.

Morten Hougaard supplerede med at der er blevet udarbejdet nyt materiale, som bl.a. synliggør fordelene ved at have to EUX-lærlinge ansat ligesom det nye materiale også orienterer om forlængelsen af EUX. Det er opfattelsen, at virksomhederne er meget positive overfor EUX-uddannelsen.

Udover det praktikpladsopsøgende arbejde består projektet også af mentorstøtte til EUX-eleverne.

Der er blevet udarbejdet en funktionsbeskrivelse til opgaven og mentoren er i gang med sit arbejde. Eleverne bliver blandt andet kontaktet hver morgen, såfremt de ikke er mødt. Dette skal være medvirkende til at fastholde eleverne.

Ad 6)

Elektronisk logbog blev drøftet under punkt 2.



Ad 7)

Kim Aagaard og Henrik Lynggaard Christiansen gav en status på AUB-projektet, som har udløb 31.12.2021.

Kim Aagaard har foretaget det opsøgende arbejde- Der er blevet forbrugt 284,5 timer på det opsøgende arbejde.

Alle typer virksomheder har været kontaktet. Kim Aagaard har startet med at kontakte de virksomheder, som havde kommende udlærte lærlinge. Derefter er virksomhederne kontaktet efter virksomhedernes geografiske placering. Der har været en rigtig god dialog med virksomhederne og der er lavet en stor indsats for at sikre det rette match mellem elev og virksomhed.

Flere virksomheder har givet udtryk for de ønsker at dele en lærling.

Det er det overordnede indtryk at mange virksomheder primært har fokus på kortaftaler.

Morten Hougaard supplerede med at det er svært at argumentere i mod at virksomhederne ønsker at gøre brug af kortaftalerne.

Ad 8)

Intet til eventuelt