

Mødereferat

Dato: 07.12.2021

Mødeforum:	LUU Murer	
Dato:	Den 1. december 2021	Tid: 14:00 – 15:45
Sted:	Learnmark Horsens, Vejlevej 150, 8700 Horsens – Lokale 230	
Mødeleder:	Gert Skov Rasmussen	
Deltagere:	Gert Skov Rasmussen, Torben Friis Pedersen, Jonas Ravn Nonbo, Rikke Holst Olsen, Karsten Drejer Bach, Hanne Koblauch Christensen, Thomas Bernhardt, Henrik Lynggaard Christiansen, Kim Aagaard	
Afbud:	Peter Hjortdal Andersen	
Referent:	Carina Würtz Rolskov	

Dagsorden:

1. Godkendelse af referat fra sidste møde
2. Meddelelser v/ skolen, udvalget og elevrepræsentanten
3. Efteruddannelse
4. Bekendtgørelse og lokale undervisningsplaner
5. Logbog
6. AUB
7. Tid og sted for næste møde
8. Eventuelt

Ad 1)

Referat godkendt uden bemærkninger.

Ad 2)

Gert Skov Rasmussen orienterede om nyt fra udvalget.

Gert Skov Rasmussen gjorde opmærksom på en sag, hvor en elev var sendt ud i en virksomhed uden en uddannelsesaftale. Sagen var ikke vedrørende Learnmark Horsens, men Gert gjorde opmærksom på vigtigheden af at papirarbejdet er i orden.

Hedensted Murerforretning er blevet godkendt til endnu en elev.

Der har været et forligsmøde siden sidst.

Beskæftigelsen er stadig høj, og det er svært for virksomhederne at skaffe medarbejdere.

Henrik Lynggaard Christiansen og Karsten Drejer Bach orienterede om nyt fra skolen

Status på igangværende hold:

- To GF 1 hold – med ca. 20 elever på hvert hold
- GF 2 hold på fem elever – Alle elever har en læreplads
- H2 – 15 elever
- H4 – 4 elever, som skal til svendep prøve til marts 2022

Afdelingen har været udfordret grundet sygdom blandt lærerstaben, men har fået hjælp fra efteruddannelsesområdet til at dække hullerne.

På GF 1 har der været frafald på 10-11 procent. Der startede 146 elever, og nu er der 130 elever. Halvdelen af de 16 frafaldne elever skyldes indgåede uddannelsesaftaler.

I uge 3 2022 starter næste GF 2 hold. Her er der d.d. tilmeldt seks elever udefra – alle seks elever har en uddannelsesaftale. Sidste år startede der 18 på GF2, og det er skolens forventning at lande på nogenlunde samme niveau til januar 2022. Det er vanligt, at skolen har et stort optag i januar og et mindre optag i august.

Hanne Koblauch Christensen spurgte ind til om der kunne være potentielle elever blandt de voksne. I så fald vil det være muligt at søge AUB om tilskud via puljen "øget rekruttering af 18-25-årige". Midterne udbydes en gang om året og kan forventeligt søges igen i november 2022.

Gert Skov Rasmussen gjorde opmærksom på at 3F har forsøgt sig med en voksenlærlingekampagne, men den kampagne gav desværre ikke meget.

Kim Sundall Aagaard supplerede med, at skolen arbejder på et projekt sammen med bl.a. jobcentret og 3F omkring traineeforløb indenfor de sorte fag. Et lignende projekt kunne eventuelt kopieres over til byggeriet. Erfaringerne fra AUB-projektet har vist, at virksomhederne gerne vil have erfarne lærlinge.

Der har været afholdt regionale mesterskaber indenfor murerfaget. Learnmark Horsens' repræsentanter leverede et flot resultat, hvor kun marginaler gjorde, at de ikke vandt.

TV2 Østjylland lavede et indslag om mesterskabet: <https://www.tv2ostjylland.dk/horsens/murerlaerling-jeg-er-blevet-afvist-flere-gange-paa-grund-af-mit-koen>

Til foråret 2022 starter der et H1-EUX med 4 elever, samt et H1 med 12 elever.

Rikke Holst Olsen orienterede om nyt fra elevrepræsentanten

Rikke Holst Olsen gjorde opmærksom på et problem med for meget kulde i murerhallen. Skolen fik løst problematikken. Endvidere er et nyt varmesystem til murerhallen lagt ind i investeringsbudgettet for 2022.

Ad 3)

Peter Hjortdal Andersen var fraværende til dagens møde.

Henrik Lynggaard Christiansen udleverede programmet for MasterSkills i uge 5 og 6.

Jonas Nonbo orienterede om en uhensigtsmæssig sag vedrørende en kursists forløb på et teleskoplæsserkursus. Peter Hjortdal Andersen kontakter Jonas Nonbo omkring dette.

Ad 4)

Intet nyt.

Ad 5)

Karsten Drejer Bach orienterede om at logbogen kører som vanligt.

Det er på skolen vedtaget, at de nye GF2-elever får den elektroniske udgave af logbogen, således der kommer en langsom udfasning af den fysiske logbog.

Ad 6)

Henrik Lynggaard Christiansen fremviste på mødet status på AUB-projektet.

Siden sidste delstatus har Karsten Drejer Bach og Kim Sundall Aagaard været i kontakt med en lang række virksomheder. Det er både godkendte og ikke-godkendte virksomheder.

Der har været en rigtig god dialog med virksomhederne. Flere virksomheder har desuden vist interesse for at dele en lærling.

Udfordringen i projektet har været, at der ikke er nok elever til at opfylde virksomhedernes behov.

Karsten Drejer Bach berettede om 6-8 kommende nye godkendelser.

Hanne Koblauch Christensen efterspurgte stillingsopslag på praktikpladsen.dk og gjorde opmærksom på vigtigheden af at virksomhederne er synlige derinde.

Et eksempel på et stillingsopslag medsendes dette referat.

Der mangler at blive brugt 64,5 timer. Projektet udløber 31.12.2021.

Ad 7)

Næste møde bliver fredag den 25. marts 2022. Carina Rolskov indkalder først i det nye år til hele møderækken 2022.

Ad 8)

Karsten Drejer Bach forespurgte mestrene om de er interesseret i at blive indkaldt til afslutningen af H2. Det er ikke sikkert der er noget praktisk materiale for mestrene at se på. Der vil være teoretisk materiale, da H2 består af systemstillads og teknologi.

Mestrene giver en tilbagemelding til Karsten.

Jonas Nonbo udtrykte utilfredshed med skolens manglende orientering til udvalget omkring lærepladsalliancen. Jonas Nonbo gjorde opmærksom på, at man skal passe på ikke at trække for meget ned over virksomhederne. Kim Sundall Aagaard orienterede om at lærepladsalliancen er iværksat af DI i samarbejde med Horsens Kommune, Hedensted Kommune, Odder Kommune samt Learnmark Horsens. Formålet med alliancen er blandt andet at få flere lærlinge ud i virksomhederne samt at støtte virksomhederne i processen.